吉田町長殿

住民異動届

行政区班番号	新	
	旧	

※転入・転居する場合、異動者全員の「**通知カード**」または「**個人番号カード（または住基カード）**」が必要です。

※異動の情報については各課で共有させていただきます。

異動年月日	平成　年　月　日	異動事由	1 転入　3 転出　5 世帯変更　7 30条の46転入　9 続柄変更 2 転居　4 特例転出　6 世帯主変更　8 30条の47届出 （同一世帯の全部又は一部が同時に転出する場合で、そのうちに住民基本台帳カード又は個人番号カードの交付を受けている者があるときは、付記転出届をすることにより、住基ネットで転出証明書情報を送信することができます。付記転出届をしたときは、転入届の際に該当のカードの提示が必要となります。）

住所	新		世帯主	
	旧			

届出年月日	平成　年　月　日
届出人氏名	
電話	

	ふりがな 氏名	生年月日	性別	続柄	住民票コード 個人番号	在留カード持参	通知カード		マイナンバーカード		住民基本台帳カード		国籍・地域 法第30の45に規定する区分	在留資格 在留期限	在留カードの番号 在留期間の満了日	国保資格	国民年金 種別	国民年金 年金番号	児童手当	介護資格	後期高齢
1		明 大 昭 平 西暦　・　・	男 女			有 無	持参 有 無	記載事項変更 追記欄余白無 返納	持参 有 無	記載事項変更 継続利用 電子証明 返納	持参 有 無	記載事項変更 継続利用 返納				有 無	1 3A 任	得 喪 種	有 無	有 無	有 無
2		明 大 昭 平 西暦　・　・	男 女			有 無	持参 有 無	記載事項変更 追記欄余白無 返納	持参 有 無	記載事項変更 継続利用 電子証明 返納	持参 有 無	記載事項変更 継続利用 返納				有 無	1 3A 任	得 喪 種	有 無	有 無	有 無
3		明 大 昭 平 西暦　・　・	男 女			有 無	持参 有 無	記載事項変更 追記欄余白無 返納	持参 有 無	記載事項変更 継続利用 電子証明 返納	持参 有 無	記載事項変更 継続利用 返納				有 無	1 3A 任	得 喪 種	有 無	有 無	有 無
4		明 大 昭 平 西暦　・　・	男 女			有 無	持参 有 無	記載事項変更 追記欄余白無 返納	持参 有 無	記載事項変更 継続利用 電子証明 返納	持参 有 無	記載事項変更 継続利用 返納				有 無	1 3A 任	得 喪 種	有 無	有 無	有 無
5		明 大 昭 平 西暦　・　・	男 女			有 無	持参 有 無	記載事項変更 追記欄余白無 返納	持参 有 無	記載事項変更 継続利用 電子証明 返納	持参 有 無	記載事項変更 継続利用 返納				有 無	1 3A 任	得 喪 種	有 無	有 無	有 無

本籍		筆頭者	

備考

□ 書類等で続柄確認済

世帯主による続柄修正

	氏名	旧	新
1			
2			
3			
4			

国民健康保険	保・ア
介護（65歳以上）	保・ア
後期（75歳以上）	保・ア

本人確認

免・旅券・個カ・住カ・在カ
特永・保・高齢・介・年金
療育・身分・後期・障手
その他（　　）
通知

児手	税務	電算	/
		申請書発行	/
児扶手	水道	附票	/
		本籍	1
			2
健診	教委	受付	