記入例

修正がある場合は、二重線を引き余白に正しい内容を記入してください。
修正テープ、修正液は使わないないでください。

# 就労証明書

①証明日は必ずご記入ください。押印は不要です。

吉田町長　　宛

申請用や在園児の現況届提出用、放課後児童クラブ提出用等のきょうだい分はコピー対応可

| | |
|---|---|
| 証明日 | 西暦 2026 年 9 月 1 日 |
| 事業所名 | 株式会社〇〇 |
| 代表者名 | 代表取締役　鈴木　〇〇 |
| 所在地 | 吉田町住吉＃＃＃＃ー＃＃ |
| 電話番号 | 0548 ― 12 ― 3456 |
| 担当者名 | 人事部　佐藤　〇〇 |
| 記載者連絡先 | 0548 ― 12 ― 3456 |

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

| No. | 項目 | 記載欄 |
|---|---|---|
| 1 | 業種 | ☐農業・林業　☐漁業　☐鉱業・採石業・砂利採取業　☑建設業　☐製造業　☐電気・ガス・熱供給・水道業<br>☐情報通信業　☐運輸業・郵便業　☐卸売業・小売業　☐金融業・保険業　☐不動産業・物品賃貸業<br>☐学術研究・専門・技術サービス　☐宿泊業・飲食サービス業　☐生活関連サービス業・娯楽業　☐医療・福祉<br>☐教育・学習支援業　☐複合サービス事業　☐公務　☐その他（　） |
| 2 | フリガナ | ﾖｼﾀﾞ　ﾏﾙﾏﾙ |
| | 本人氏名 | 吉田　〇〇　　生年月日 1990 年 7 月 1 日 |
| 3 | 雇用(予定)期間等 | ☑無期　☐有期　期間（無期の場合は雇用開始日のみ） 2013 年 6 月 1 日 ～ |
| 4 | 本人就労先事業所 | 名称 株式会社〇〇<br>住所 吉田町住吉＃＃＃＃ー＃＃ |
| 5 | 雇用の形態 | ☑正社員　☐パート・アルバイト　☐派遣社員　☐契約社員　☐会計年度任用職員　☐非常勤・臨時職員　☐役員<br>☐自営業主　☐自営業専従者　☐家族従業者　☐内職　☐業務委託　☐その他（　） |
| 6 | 就労時間（固定就労の場合） | 月☑ 火☑ 水☑ 木☑ 金☑ 土☐ 日☐ 祝日☐　合計時間　月間 180 時間　分（うち休憩時間 1200 分）<br>一月当たりの就労日数　月間 20 日　一週当たりの就労日数　週間 5 日<br>平日 8 時 30 分 ～ 17 時 30 分（うち休憩時間 60 分）<br>分<br>分<br>分 |
| | 就労時間（変則就労の場合） | 主な就労時間帯・シフト時間帯　時 分 ～ 時 分（うち休憩時間 分） |
| 7 | 就労実績 ※日数に有給休暇を含み、時間数に休憩・残業時間を含む | 年月 2026 年 8 月　20 日／月　180 時間／月<br>年月 2026 年 7 月　20 日／月　180 時間／月<br>年月 2026 年 6 月　20 日／月　180 時間／月 |
| 8 | 産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む | ☐取得予定　☐取得中<br>期間　年 月 日 ～ 年 月 日 |
| 9 | 育児休業の取得 ※取得予定を含む | ☐取得予定　☐取得中　☐取得済み<br>期間　年 月 日 ～ 年 月 日 |
| 10 | 産休・育休以外の休業の取得 | ☐取得予定　☐取得中　☐取得済み　理由　☐介護休業　☐病休　☐その他（　）<br>期間　年 月 日 ～ 年 月 |
| 11 | 復職(予定)年月日 | ☐復職予定　☐復職済み　年 月 日 |
| 12 | 育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む | ☐取得予定　☐取得中　期間　年 月<br>主な就労時間帯・シフト時間帯　時 分 ～ 時 分（うち休憩時間 分） |
| 13 | 保育士等としての勤務実態の有無 | ☐有　☐有(予定)　☐無 |
| 14 | (雇用契約の)満了後の更新の有無 | ☐有　☐有(予定)　☐無　☐未定 |
| 15 | 入所内定時育休短縮可否 | ☐可　☐可(予定)　☐否 |
| 16 | 育休延長可否 | ☐可　☐可(予定)　☐否 |
| 17 | 単身赴任期間(予定含む) | 年 月 日 ～ 年 月 日 |
| 18 | 備考欄 | |
| 19 | 保護者記載欄 | 児童名 / 生年月日 年 月 日 / 施設名 / ☐利用中　☐申込中(第一希望)<br>児童名 / 生年月日 年 月 日 / 施設名 / ☐利用中　☐申込中(第一希望)<br>児童名 / 生年月日 年 月 日 / 施設名 / ☐利用中　☐申込中(第一希望) |

②**休憩時間を含めた月合計**を記入してください。
※変則就労の場合も同様です。

③育児短時間勤務を利用している（今後利用する）場合、こちらに**制度利用前の就労時間**を記入し、併せて№12も必ず記入してください。

④育休中の場合は、産前前の実績を記入してください。新規採用等で実績がない場合は、３か月の見込みを記入してください。

⑤現在、産休又は育休を取得中、若しくは取得予定の場合、「№8・№9」を記入してください。

⑥雇用契約が「有期」の場合に記入してください。

※保護者が記入してください。

⑦その他特筆すべき事項はこちらに記入してください。
例）〇月からパート→正社員に変更
現在は〇時～〇時勤務だが、〇月から上記の就労時間に変更予定など