吉田町提出用

給与支払報告書（総括表）

吉田町長あて　　年　月　日提出

種別	整理番号	事業所指定番号

給与の支払期間	年　月分から　月分まで		事業種目	
給与支払者の個人番号又は法人番号		（個人番号は右詰で記載してください。）	受給者総人員	人
フリガナ			住所地別市町村数	
給与支払者の名称または氏名		㊞	吉田町への報告人員	
所在地	〒		在職者特別徴収（給与天引）	人
代表者氏名			退職者	切替理由書要添付　人
経理責任者氏名				
担当者の部署・氏名・電話番号	部署：		退職者以外で普通徴収への切替者	切替理由書要添付　人
	氏名：			
	電話：（　　）　－		合計	人
関与会計事務所等の名称・電話番号	（　　）　－			

この総括表に個人別明細書2枚を添えて提出してください。

提出先

〒421-0395
静岡県榛原郡吉田町住吉87
静岡県榛原郡吉田町役場税務課住民税部門
ＴＥＬ.(0548)33-2107

（きりとり線）

普通徴収切替理由書

吉田町長あて

指定番号　　事業所名

普通徴収として取り扱うべき給与受給者の人数と切替理由ごとの内訳は下記のとおりです。

符号	普通徴収切替理由	人数
普A	総従業員数が２人以下 （下記「普B」～「普F」に該当する全ての（他市区町村分を含む）従業員数を差し引いた人数）	人
普B	他の事業所で特別徴収（乙欄該当者など）	人
普C	給与が少なく税額が引けない	人
普D	給与の支払が不定期（例：給与の支払が毎月でない）	人
普E	事業専従者（個人事業主のみ該当）	人
普F	退職者又は退職予定者（５月末日まで）	人
合計		人

※普通徴収とする場合は、給与支払報告書（個人別明細書）の摘要欄に必ず符号（普A・普B等）を記入してください。
ただし、乙欄該当者と退職者（予定者含む）は所定の欄にその旨の記入があれば省略可です。
記入がない場合は、特別徴収での取り扱いとなりますので、ご了承ください。

【留意点】
①普通徴収者は給与支払報告書の摘要欄に符号を必ず記入をしてください。
②切替理由書（表面）の「普通徴収合計人数」と給与支払報告書の枚数が一致することを確認してください。
③切替理由書は、普通徴収対象者（特別徴収できない人）の給与支払報告書の上につけて提出してください。
④普A～普Fの６項目以外の切替理由は認められません。
⑤昨年の様式または表面と同一の項目が記入されていれば任意の様式での提出でもかまいません。